

Algemene voorwaarden

Artikel 1 Beroepscode en klachtenregeling

- 1.1 De speltherapeut is aangesloten bij de Nederlandse Vereniging voor Speltherapeuten. Informatie over de beroepsvereniging kunt u vinden op www.speltherapie.net
- 1.2 De speltherapeut handelt volgens de richtlijnen zoals deze zijn opgesteld in de beroepscode van de Nederlandse Vereniging voor Speltherapeuten
- 1.3 De Nederlandse Vereniging voor Speltherapeuten heeft een eigen onafhankelijke klachtenregeling. Alle reacties en eventuele klachten worden op een integere en zorgvuldige manier behandeld
- 1.4 De beroepscode en de klachtenregeling kunt u inzien bij de Praktijk voor Speltherapie. Daarnaast kunt u deze informatie terugvinden op de website van de beroepsvereniging

Artikel 2 Samenwerking en overleg

- 2.1 Gedurende de therapie is het contact met ouders of verzorgers erg belangrijk, een goede samenwerking heeft een positieve invloed op het verloop van de therapie. Er vindt dan ook regelmatig overleg plaats waarin de ontwikkeling van het kind wordt besproken
- 2.2 Oudergesprekken kunnen eventueel ook in de avonden plaatsvinden
- 2.3 Uitzonderlijke gebeurtenissen, zoals een feestje of een uitstapje maar ook vervelende gebeurtenissen zoals conflicten, problemen op school of een overlijden, kunnen belangrijk zijn om, vóór het spelen, door te geven aan de speltherapeut. Een kort telefoontje, voorafgaande aan de therapie, is in dit geval erg prettig
- 2.4 Wanneer ouders zijn gescheiden, wordt er naar gestreefd om beide ouders bij de behandeling te betrekken. Het is belangrijk dat het kind het gevoel heeft dat het van beide ouders toestemming heeft om naar therapie te komen en dat het vrij mag praten en spelen over gebeurtenissen die hem of haar bezighouden
- 2.5 In sommige gevallen is er, in overleg met ouders of verzorgers, ook sprake van contact met andere betrokkenen zoals leraren of andere hulpverleners
- 2.6 Indien nodig of gewenst wordt elders nader diagnostisch onderzoek geadviseerd.

Artikel 3 Verslaglegging

- 3.1 De bevindingen van het speltherapeutisch onderzoek worden opgenomen in een onderzoeksverslag wat met ouders of verzorgers wordt besproken. Daarnaast wordt er een hulpverleningsplan opgesteld
- 3.2 Ouders of verzorgers worden vervolgens middels tussentijdse evaluatieverslagen (gemiddeld 1 maal per 10 weken) en een eindverslag op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind. Deze verslagen worden besproken in de oudergesprekken
- 3.3 De informatie in de verslagen heeft een beperkte geldigheidsduur
- 3.4 De informatie in de verslagen mag enkel en alleen gebruikt worden voor hulpverleningsdoeleinden

Artikel 4 Privacy

- 4.1 De speltherapeut vraagt ouder of verzorgers, bij aanvang van de therapie, om toestemming om informatie in te winnen bij derden. Ouders of verzorgers worden geïnformeerd wanneer en bij wie er informatie wordt opgevraagd
- 4.2 De speltherapeut gaat een vertrouwensrelatie aan met de cliënt. Uit de behandeling verkregen kennis valt onder de geheimhoudingsplicht
- 4.3 De speltherapeut verstrekt geen gegevens over de cliënt aan niet bij de behandeling betrokkenen, zonder schriftelijke toestemming van de cliënt of vertegenwoordiger
- 4.4 De speltherapeut gaat zorgvuldig om met dossierbeheer

Artikel 5 Duur en frequentie

- 5.1 De therapie vindt wekelijks plaats op een vast tijdstip.
Een sessie duurt 45 minuten
- 5.2 De spelsessies kunnen niet altijd buiten schooltijd gepland worden.
In overleg met u wordt gezocht naar een passend tijdstip
- 5.3 De duur van de therapie is afhankelijk van de hulpvraag. In de meeste gevallen gaat het om ± 20 tot 30 sessies. De therapie wordt opgebouwd als het kind zelf verder kan, als de doelstellingen zijn bereikt of als blijkt dat het kind andere hulp nodig heeft
- 5.4 In de schoolvakanties is de Praktijk voor Speltherapie gesloten. In enkele gevallen kan er een uitzondering worden gemaakt om de therapie toch doorgang te laten vinden
- 5.5 De therapie wordt afgesloten met een eindgesprek. Wanneer ouders afzien van een eindgesprek, worden er wel kosten in rekening gebracht voor het eindverslag.

Artikel 6 Tarieven en betalingsvoorwaarden

- 6.1 De Praktijk voor Speltherapie is een gecontracteerde zorgaanbieder van de regio West-Brabant-Oost en de regio West-Brabant-West. Indien er een verwijzing/ beschikking is afgegeven door een (huis)arts of de school CJG-er, kan de financiering (gedeeltelijk) via de gemeente lopen.
- 6.2 Wanneer een gemaakte afspraak niet nagekomen kan worden, wordt u vriendelijk verzocht om dit minimaal 24 uur van tevoren aan te geven. Bij niet tijdige annulering van de sessie wordt 50% van de kosten in rekening gebracht.
- 6.3 Ook wanneer uw financiering (gedeeltelijk) via de gemeente loopt, wordt u verzocht dit minimaal 24 uur van tevoren aan te geven. Bij niet tijdige annulering van de sessie wordt 50% van de kosten direct bij u als ouder/verzorger in rekening gebracht.
- 6.4 Neem contact op met de Praktijk voor Speltherapie voor de actuele tarieven
- 6.5 Tarieven kunnen jaarlijks per 1 januari worden aangepast
- 6.6 De factuur wordt aan het einde van de maand verstuurd
- 6.7 Betalingen dienen binnen 14 dagen te worden voldaan
- 6.8 Wanneer een gemaakte afspraak niet nagekomen kan worden, wordt u vriendelijk verzocht om dit minimaal 24 uur van tevoren aan te geven. Bij niet tijdige annulering van de sessie wordt 50% van de kosten in rekening gebracht
- 6.9 Sommige verzekeringsmaatschappijen vergoeden (een deel van) de kosten. Informeer, voorafgaand aan de therapie, bij uw zorgverzekeraar of u hiervoor in aanmerking komt
- 6.10 De gemaakte kosten zijn fiscaal aftrekbaar

